



**ISTITUTO ISS**  
**De Felice Giuffrida**  
**Olivetti**



*Da sempre una Scuola nel cuore di Catania*

**VERBALE N. 01/2026**

**GIUNTA ESECUTIVA**

L'anno 2026 il giorno undici del mese di gennaio alle ore 12,00, previa convocazione del presidente nei locali di Piazza Roma n. 4 Catania, si riunisce la Giunta Esecutiva per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Presentazione alla Giunta esecutiva della proposta di Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e della relazione illustrativa. Delibera conseguente;
2. Fondo economale minute spese: determinazione importo (art. 21 D.I. 129/2018).

Sono presenti:

- il Dirigente Scolastico: Prof.ssa ing. Anna De Francesco;
- il DSGA dott. Maurizio Sanguedolce;
- la prof.ssa Paola Carta: in rappresentanza dei docenti;
- il Sig. Giuseppe Miria: in rappresentanza del personale ATA;
- il sig. Alfredo Ruscica in rappresentanza dei genitori;
- la sig.na Cascio Clarissa in rappresentanza degli alunni

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico Prof.ssa ing. Anna De Francesco, funge da Segretario il DSGA: dott. Maurizio Sanguedolce.

Il Dirigente Scolastico, constatata la validità della seduta, si passa alla discussione dei punti all'o.d.g.:

**Programma annuale E.F. 2026 e Relazione illustrativa**

Il Dirigente Scolastico illustra i principi generali del "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" D.I. 28 agosto 2018, n.129, recepito dal D.A. della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, sulla base dei quali è stato predisposto il programma annuale per l'anno 2026; a seguire vengono esaminati i modelli allegati e la relazione illustrativa.

**LA GIUNTA ESECUTIVA**

- ASCOLTATO** l'intervento del Presidente e la discussione che ne è seguita;
- VISTO** il Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche" D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28.12.2018;
- VISTA** la C.M. prot. n. 74 del 5.01.2019 "Decreto 28.8.2018 avente per oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge n.107/2015 – Orientamenti interpretativi";
- VISTA** la nota MIM prot. n. 14652 del 01/10/2025 avente ad oggetto "A.S. 2025/2026 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – periodo settembre-dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – periodo gennaio-agosto 2026";
- VISTO** il D.D.S. n. 1781 del 08/09/2025, avente ad oggetto l'impegno per le spese di funzionamento amministrativo e didattico delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado funzionanti in Sicilia per l'A.S. 2025/2026";
- VISTA** la Circolare n. 22 del 26/11/2025 - Programma annuale delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado statali per l'es. fin. 2026.
- VISTA** la nota Prot. n. 24599 del 18/11/2025 a firma del Capo dipartimento risorse del MIM, con la quale è stata comunicata alle Istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di 45 giorni di tutti i termini previsti per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2026.



**ISTITUTO ISS**  
**De Felice Giuffrida**  
**Olivetti**



*Da sempre una Scuola nel cuore di Catania*

- VISTO** il programma annuale dell'esercizio finanziario 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico con la collaborazione del D.S.G.A. per la parte economico-finanziaria e riportato nell'apposita modulistica ministeriale e corredato dalla prescritta relazione illustrativa;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022/2025;
- PRESO ATTO** dell'aggiornamento del PTOF aa.ss. 2025/2028, approvato con Delibera n. 14 del Verbale del C.d.I. n. 8 del 15/12/2025;
- VISTA** la Relazione Illustrativa del dirigente scolastico e del DSGA corredata della modulistica ministeriale:
- Programma Annuale Modello A;
  - Schede Finanziarie Modelli B;
  - Situazione Amministrativa Presunta Modello C;
  - Utilizzo Avanzo di Amministrazione Presunto Modello D;
  - Riepilogo per Tipologia di Spesa Modello E;

La Giunta Esecutiva propone al Consiglio di Istituto e ai revisori dei conti, per il parere di regolarità contabile, il Programma Annuale 2025 i cui valori sono elencati nel Modello A:

|                       |                       |                      |                       |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|
| <b>Totale Entrate</b> | <b>€ 1.015.562,19</b> | <b>Totale Uscite</b> | <b>€ 1.015.562,19</b> |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 5 comma 8 del D.l. 28 agosto 2018 n° 129, la Giunta propone al Consiglio di Istituto di prendere atto, nella seduta odierna, della predisposizione del Programma Annuale 2026, che verrà trasmesso ai Revisori dei Conti per la regolarità contabile, e di fissare una nuova data per l'approvazione dello stesso entro il 15 febbraio 2026, data che verrà comunicata ai Revisori dei Conti.

**Fondo economale minute spese: determinazione importo**

La Giunta Esecutiva propone al Consiglio di Istituto,

- a) di costituire il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità;
- b) di definire l'ammontare del fondo economale in € 2.000,00 per l'esercizio finanziario 2025;
- c) di definire in € 150,00 il limite massimo per ciascuna spesa economale.

La Giunta Esecutiva rinvia al Consiglio di Istituto per la relativa delibera.

**DELIBERA**

la proposta di programma annuale dell'esercizio finanziario 2026 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e dal DSGA contenuto nell'apposita modulistica ministeriale;

di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente;

di approvare la costituzione del fondo economale.

Esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 13,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO

(Dott. Maurizio Sanguedolce)



IL PRESIDENTE

(Prof.ssa ing. Anna De Francesco)